

Verfahrensverzeichnis von Kundendaten, Aufbewahrung und Vernichtung

1. Verarbeitung von Kundendaten

Wir verarbeiten Daten, die uns von unseren Kunden zur Verfügung gestellt werden.

Wir weisen unsere Kunden darauf hin, daß sie wiederum die Eltern der Schüler darauf hinweisen müssen, daß sie die Daten an uns zur Weiterverarbeitung, zum Zweck der Schülerbeförderung weiter geben.

Die Daten dienen einzig und allein der Planung von Fahrplänen.

Desweiteren werden sie darauf hingewiesen, daß wir zum Zwecke der Mitteilung von Abfahrtszeiten und von Verspätungen sowie bei Problemen im Bus Kontaktieren dürfen.

2. Zur Verarbeitung werden aufgenommen:

Namen und Anschrift der Schüler

Der Wohnort der Schüler und Eltern

Die Telefonnummer der Eltern

3. Verschwiegenheit bei der Verarbeitung.

Alle Mitarbeiter im Büro sind zur Verschwiegenheit nach der Datenschutzverordnung verpflichtet.

4. Umgang mit den Kundendaten.

Im Büro werden die Daten von den Schulen in unser Pogramm eingearbeitet.

Das Pogramm stammt aus eigener Entwicklung und die Speicherung findet bei uns im Haus statt.

Nach der Planung ind Busrouten, werden die Fahrpläne an die einzelnen Fahrer weitergegeben.

Bei dem Versand per Mail werden die Fahrpläne mit Passwort versand und der Empfänger nach Ausdruck des Fahrplan zur Löschung verpflichtet

Alle Fahrer und Begleitpersonen haben eine Verschwiegenheitsklausel zur Datenschutzverordnung unterschrieben.

Wenn die zu fahrende Bustour von einem Fahrer nicht mehr gefahren wird, wird der nicht mehr benötigte Fahrplan eingesammelt und vernichtet.

5. Kontaktaufnahme mit Eltern

Alle Mitarbeiter dürfen nur zum Zweck des Ablaufs der Schülerbeförderung mit den Eltern Kontakt aufnehmen.

6. Vernichtung und Lagerung der Daten.

Die Daten werden für das laufende Jahr gespeichert und verarbeitet.

Nach dem laufenden Schuljahr müssen die Daten, aus UmSt- rechtlichen Gründen 6 Jahre gespeichert werden. Dies dient als Nachweis für den verringerten Mwst-Satz.

Nach 6 Jahren werden diese Daten unwiederbringlich vernichtet.

Fahrpläne der Fahrer/innen werden mittels Aktenvernichter vernichtet.

Empfangene und gesendete Mails werden nach den gleichen Richtlinien gelöscht